

**ПРОТОКОЛ № 2**  
заседания Попечительского совета  
КГУ «Белозерская ОСШ»

**Дата проведения:** 18.12.24

**Начало заседания:** 15.00

**Окончание заседания:** 16.00

**Присутствовали:**

1. Нуртазина А.А. - и.о. директора школы
2. Бин Е.А. - зам. директора по ВР
3. Дмитриева Н.В.
2. Абраменко Я.С.
3. Мельничук О.А.
4. Карпова В.В
5. Амантаева Ж.О.
6. Букина Ф.В
7. Юрина А.А.
8. Тулегенова А.В.
9. Нурманова А.Б.

**Отсутствовали:** нет

**Повестка дня.**

1. Открытие заседания, вводное слово председателя попечительского совета.
2. Обсуждение и утверждение акции «Новогодние подарки».
3. Разработка и утверждение плана проведения акции.
4. Определение ответственных лиц за сбор, хранение и распределение

игрушек.

**Ход заседания:**

**1. Открытие заседания**

Председатель совета Амантаева Ж.О., поприветствовал всех участников, подчеркнул важность проведения акции «Новогодние подарки», направленной на создание благоприятного настроения детей школы праздничной атмосферы.

**2. Обсуждение и утверждение акции**

**Выступили:**

Нуртазина А.А. директор школы представила проект акции, который включает сбор финансовой поддержки на закуп новогодних подарков

Бин Е.А. зам. директора по ВР отметила необходимость привлечения активного участия местных организаций и благотворителей.

**Решили:**

Утвердить акцию «Новогодние игрушки».

КХ «Алия» и глава крестьянского хозяйства Сулейменов Галихан Кабдыхамитович изъявили собственное желание приобрести новогодние подарки для всех детей школы.

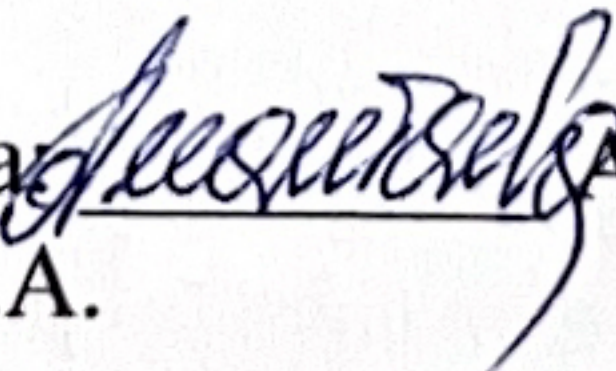
Установить сроки проведения акции 27.12.24

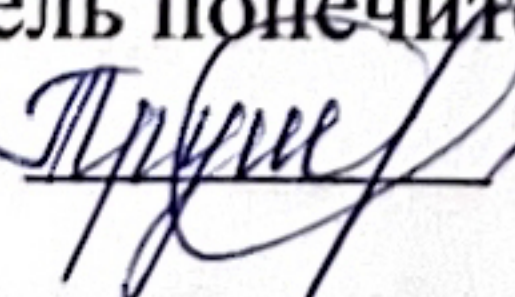
3. Разработка и утверждение плана проведения акции

**Назначены ответственные за проведение акции:**

Нуртазина А.А.: Координатор акции, контроль за хранение новогодних подарков.

**Подписи:**

Председатель попечительского совета  Амантаева Ж.О.

Секретарь:  Трушникова Т.А.

**ПРОТОКОЛ № 1**  
заседания Попечительского совета  
КГУ «Белозерская ОСШ»

**Дата проведения:** 29.08.2024г.

**Начало заседания:** 15.00

**Окончание заседания:** 16.00

**Присутствовали:**

1. Нуртазина А.А. - и.о. директора школы
2. Бин Е.А. - зам. директора по ВР
3. Дмитриева Н.В.
2. Абраменко Я.С.
3. Мельничук О.А.
4. Карпова В.В
5. Амантаева Ж.О.
6. Букина Ф.В
7. Юрина А.А.
8. Тулегенова А.В.
9. Нурманова А.Б.

**Отсутствовали:** нет

**Повестка дня.**

1. Ознакомление с новым составом ПС, выборы и утверждение кандидатуры на место председателя ПС.
2. Ознакомление с Типовыми правилами организации работы Попечительского совета.
3. Утверждение плана работы ПС на 2024-2025 учебный год.  
По первому вопросу слушали Нуртазину и.о. директора школы. Она рассказала и охарактеризовала кандидатуру председателя попечительского совета школы, внесла предложение утвердить председателем попечительского совета школы Амантаеву Ж.О. Рассмотреть предложение назначить заместителем председателя ПС Фауст Л.Г., секретарём Трушникову Т.А.
4. Утверждение списков детей СУСН, которые нуждаются в бесплатном питании.

**Решение:**

1. Принять предложение и назначить председателем Попечительского совета школы Амантаеву Ж.О., назначить заместителем председателя ПС Фауст Л.Г., секретарём Трушникова Т.А.

По второму вопросу слушали Бин Е.А., зам. директора по ВР, которая ознакомила присутствующих с проектом состава Совета на 2024-2025 учебный год.

**Решение:**

2. Утвердить состав ПС на 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу слушали Нуртазина А.А., и.о.директора школы, которая познакомила с планом работы ПС на 2024-2025 учебный год и предложила его утвердить (План работы прилагается).